

Οδηγίες για την ηλεκτρονική υποβολή των διπλωματικών, μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών στην Κεντρική Βιβλιοθήκη Ε.Μ.Π.

- **Η ηλεκτρονική υποβολή είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές του Ιδρύματος.**
- Η ηλεκτρονική και η έντυπη υποβολή-κατάθεση επιτρέπεται μόνο όταν η εργασία έχει εξεταστεί, έχει γίνει αποδεκτή και ενσωματώνει τυχόν διορθώσεις ή προσθήκες. Η ηλεκτρονική υποβολή θα υλοποιείται μέσω της σχετικής online φόρμας υποβολής <https://dspace.lib.ntua.gr/login>.
- Η πρόσβαση στην online φόρμα υποβολής είναι εφικτή με όλους τους browsers και από οποιοδήποτε σημείο, εντός ή εκτός του ΕΜΠ. Ωστόσο, προαπαιτείται σύνδεση στο DSpace με τη χρήση των διαπιστευτηρίων του ΕΜΠ (Shibboleth) ή εγγραφή με τη χρήση λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (καταχώριση αξιόπιστης διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και επιβεβαίωση ενεργοποίησης λογαριασμού). Ακολούθως γίνεται η υποβολή της εργασίας.
- Στη φόρμα ηλεκτρονικής υποβολής καταχωρίζονται τα μεταδεδομένα της εργασίας (*τίτλος, συγγραφέας, περίληψη, κ.λπ.*) και γίνεται «ανέβασμα» (upload) του αρχείου ή των αρχείων της εργασίας (με αποδεκτούς τύπους αρχείων: *pdf* για κείμενο, *jpeg* για εικόνες και *ppt* για παρουσιάσεις), τα οποία δεν μπορούν να ξεπερνούν τα 50 MB ξεχωριστά και τα 100 MB συνολικά ανά υποβολή. **Απαραίτητο είναι το «ανέβασμα» ενός αρχείου *pdf* με το κείμενο της εργασίας** και προαιρετικό το ανέβασμα άλλων συνοδευτικών αρχείων, όταν κρίνονται απαραίτητα (π.χ. για τη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών).
- Οι φοιτητές παρακαλούνται να εισαγάγουν 5 τουλάχιστον λέξεις-κλειδιά (θεματικούς όρους που περιγράφουν συνοπτικά το περιεχόμενο της εργασίας) στα ελληνικά και 5 στα αγγλικά.
- Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν την επιπλέον υποχρέωση να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τυχόν δημοσιεύσεις σε περιοδικά ή συνέδρια που προέκυψαν από την έρευνά τους, χρησιμοποιώντας την αντίστοιχη φόρμα υποβολής τεκμηρίων (Συλλογή: Δημοσιεύσεις φοιτητών).
- Ακολούθως, οι φοιτητές προσέρχονται στην Κεντρική Βιβλιοθήκη (τηλ. 210-7723878) ή στο Παράρτημα της Κεντρικής Βιβλιοθήκης στην Πατησίων (Κτήριο Αβέρωφ, τηλ. 210-7723313) για τη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών και καταθέτουν ένα CD/DVD με ένα ενιαίο αρχείο *pdf* και τα προαιρετικά συνοδευτικά αρχεία, αν υπάρχουν. **Η κατάθεση του έντυπου αντιτύπου των διπλωματικών, μεταπτυχιακών εργασιών, των διαλέξεων και των διδακτορικών διατριβών είναι υποχρεωτική μόνο για τη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.**
- Στη συνέχεια, η Κεντρική Βιβλιοθήκη χορηγεί, μετά το σχετικό έλεγχο, *βεβαίωση παραλαβής*, η οποία αποτελεί **απαραίτητο** δικαιολογητικό για την απόκτηση του διπλώματος και υποβάλλεται στις αντίστοιχες Γραμματείες.
- **Σημαντική σημείωση:** Η εθελοντική υποβολή παλαιότερων εργασιών είναι επιθυμητή και φυσικά αποδεκτή. Συνεκδοχικά, οι φοιτητές που επιθυμούν να υποβάλλουν εργασίες που δεν είναι διαθέσιμες στο Ιδρυματικό Αποθετήριο μπορούν να το πράξουν μέσω της σχετικής online φόρμας υποβολής.

Πληροφορίες: Κεντρική Βιβλιοθήκη - Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφόρησης και Τεχνικής Υποστήριξης, τηλ. 210-7724017